

АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог»

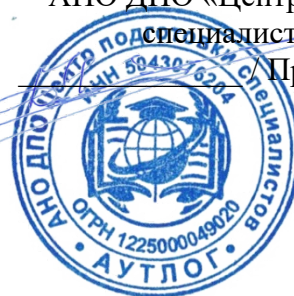
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

АНО ДПО «Центр подготовки
специалистов «Аутлог»

Пронских Д.Б.

30.08.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСА ПРОКТОРИНГА,
СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ СО СЛУШАТЕЛЯМИ
ПОСРЕДСТВОМ ВИДЕО-КОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ, БЫСТРОГО ОБМЕНА
ТЕКСТОВЫМИ СООБЩЕНИЯМИ, ФОТО-, АУДИО- И ВИДЕОИНФОРМАЦИЕЙ,
ФАЙЛАМИ**

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке применения сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее – Положение) регулирует порядок контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр подготовки специалистов «Аутлог (Альтернативное Управление Технологией, Логистикой, Образованием Групп)» (далее – АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 29.12.2022 №572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 №1490 «О лицензировании образовательной деятельности», законодательными и нормативно-правовыми актами г. Москвы, регулирующими сферу профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, Уставом, и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог».

1.3. АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» в соответствии с лицензией на образовательную деятельность реализует дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной переподготовки и программы повышения квалификации), дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы), основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки, программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации) (далее – образовательные программы).

1.4. АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» реализует образовательные программы в очной, очно-заочной форме и заочной форме, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Обучение слушателей производится посредством использования системы дистанционного обучения (далее – СДО) АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», размещенной на образовательной платформе Getinfo.pro.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- Аутентификация – совокупность мероприятий по проверке лица на принадлежность ему идентификаторов посредством сопоставления их со сведениями о лице, которыми располагает лицо, проводящее аутентификацию, и установлению правомерности владения лицом идентификаторами посредством использования аутентифицирующих признаков в рамках процедуры аутентификации, в результате чего лицо считается установленным.

- Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют

физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность. К биометрическим персональным данным в настоящем Положении относятся: изображение лица человека, полученное с помощью фотовидеоустройств; запись голоса человека, полученная с помощью звукозаписывающих устройств.

- Видеоконференцсвязь – технология передачи звука и изображения, с помощью которой два и более собеседника могут общаться в режиме реального времени независимо от их места нахождения.

- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

- Идентификация – совокупность мероприятий по установлению сведений о лице и их проверке, осуществляемых в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, и сопоставлению данных сведений с идентификатором;

- Прокторинг – сервис контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений.

- Проктор – преподаватель, проводящий аттестацию с использованием прокторинга.

- Система дистанционного обучения (СДО) – совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагогических работников и обучающихся, обеспечивающая получение образования с помощью дистанционных образовательных технологий. Включает в себя: учебные материалы и продукты, методики обучения и средства доставки знаний обучающимся (соответствующие одному или нескольким видам дистанционных технологий обучения), объединенные организационно, методически и технически с целью проведения дистанционного обучения. В Организации применяется СДО АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», размещенная на образовательной платформе Getinfo.pro.

- Система прокторинга – для целей настоящего Положения, технология контроля действий обучающихся во время прохождения процедуры аттестации в режиме реального времени, подразумевающий обработку организацией, осуществляющей прокторинг, биометрических персональных данных обучающегося, проходящего аттестацию.

- Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.7. В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация сама регламентирует порядок аттестации и контроля успеваемости в рамках своей компетенции и фиксирует его в локальных нормативных актах.

1.8. Согласно Постановлению Правительства РФ от 18.09.2020 №1490 «О лицензировании образовательной деятельности», наличие сервиса прокторинга не входит в список требований к соискателю / владельцу лицензии на образовательную деятельность. Положениями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023 г. №1678

«Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» другими нормативными правовыми актами об образовании, для образовательных организаций, реализующих дополнительные образовательные программы, программы профессионального обучения, прямо не предусматривается обязательность использования сервиса прокторинга при проведении промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

В соответствии с указанными нормативно-правовыми актами, АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» вправе, но не обязана применять сервис контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений.

1.9. Согласно ст. 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», биометрические персональные данные могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

2. СИСТЕМА ПРОКТОРИНГА И УСЛОВИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЕРВИСА ПРОКТОРИНГА

2.1. Элементы системы прокторинга: платформа для проведения обучения (СДО АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог») и (или) платформа для проведения видеоконференций (VK, Яндекс.Телемост или иная платформа).

2.2. Субъекты прокторинга: обучающийся, проктор, технический специалист.

2.3. Обязательные условия для функционирования системы прокторинга: письменное согласие обучающегося на использование прокторинга; наличие у проктора и обучающегося постоянного высокоскоростного (не менее 10 Мбит/с) выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; наличие у проктора и обучающегося компьютерной периферии (web-камера, микрофон, аудиоколонки и (или) наушники).

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСА ПРОКТОРИНГА

3.1. Обучающийся выражает согласие на использование сервиса прокторинга, с одновременным выражением согласия на предоставление и использование его биометрических персональных данных и на ведение фото- и видеосъемки при проведении аттестационных мероприятий, путем составления заявления в письменной форме (далее – Заявление) на имя директора АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» (далее – Директор). Заявление подается не позднее 2 (двух) рабочих дней после зачисления слушателя на обучение в АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», и должно быть подписано обучающимся лично. Скан-копия подписанного Заявления, высланная по электронной почте с электронного адреса обучающегося, указанного в договоре об образовании (договоре об оказании платных образовательных услуг), на электронную почту АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», имеет юридическую силу до получения бумажного оригинала. В случае устного или письменного отказа обучающегося

от составления Заявления, считается, что обучающийся не согласен с предоставлением и последующей обработкой его биометрических персональных данных АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» с целью использования сервиса прокторинга.

3.2. С учетом п.13 Федерального закона от 29.12.2022 №572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», «отказ физического лица от прохождения идентификации и (или) аутентификации с использованием его биометрических персональных данных не может служить основанием для отказа ему в оказании государственной, муниципальной или иной услуги, выполнении государственных, муниципальных функций, продаже товаров, выполнении работ или отказа в приеме на обслуживание». При отказе обучающегося от предоставления и использования его биометрических персональных данных, проведение аттестационных мероприятий должно быть осуществлено без применения системы прокторинга, при этом контроль при проведении указанных мероприятий с использованием ЭО и ДОТ обеспечивается проведением процедуры идентификации и аутентификации, с помощью функционала используемых средств электронного обучения, связи и телекоммуникации без обработки биометрических персональных данных.

3.3. При обработке биометрических персональных данных должны применяться организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, установленные в соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

3.4. Порядок проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации слушателей, не давших АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» письменное согласие на обработку их биометрических персональных данных, определяется локальными АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог».

4. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРВИСА ПРОКТОРИНГА

4.1. Контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, обеспечивается специалистами АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», а также автоматически с помощью функционала системы дистанционного обучения УЦ АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог».

4.2. При согласии обучающегося на предоставление и использование его биометрических персональных данных и на ведение фото- и видеосъемки при проведении аттестационных мероприятий, выраженное в письменной форме в порядке, указанном в п. 3.1 настоящего Положения, контроль условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (далее – прокторинг) осуществляется в следующем порядке:

1) Создание мероприятия «Видеоконференция». Педагогический работник или технический специалист АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», привлеченный к образовательному процессу, создаёт мероприятие, в которое добавляет одного или нескольких обучающихся, указывает время проведения аттестации: от и до. В назначенное время обучающийся (далее – испытуемый) присоединяется к мероприятию по

ссылке, разрешает доступ к своему микрофону и веб-камере. Далее испытуемый включает трансляцию своего экрана.

2) Идентификация испытуемого. Проктор включает запись экрана (включая запись со своего микрофона) для фиксации хода аттестации. Перед началом аттестации испытуемый называет своё ФИО и демонстрирует фотографию в документе, удостоверяющем личность.

Проктор визуально сверяет фотографию в документе с лицом испытуемого.

3) Ход аттестации. Далее испытуемый приступает к процедуре аттестации (докладу, тесту в СДО). Проктор отслеживает трансляцию с экрана испытуемого и с его веб-камеры, фиксируя наличие нарушений или их отсутствие в протоколе.

4) На основании полученных данных проктор заполняет протокол подтверждения результатов прохождения аттестации и передает преподавателю для окончательного решения.

4.3. К возможным нарушениям при проведении промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации относятся:

При трансляции содержимого экрана:

- переключение между вкладками;
- обрыв трансляции;
- сворачивание окна браузера или его уменьшение;
- наличие второго монитора.

При трансляции с веб-камеры:

- отсутствие сигнала;
- отсутствие испытуемого в кадре;
- поворот головы в сторону;
- присутствие неидентифицированных лиц в камере;
- наличие шумов со стороны испытуемого;
- отсутствие или резкие колебания звука с микрофона испытуемого, и т.д.

4.3. В случае разрыва Интернет-соединения пользователь должен осуществить попытку повторного подключения к мероприятию. Если попытка не увенчалась успехом, он может связаться с техническим специалистом или преподавателем способом, который указывается заблаговременно в информации о проведении мероприятия: посредством обмена сообщениями по электронной почте, личными сообщениями в социальных сетях, при помощи телефонной связи.

При отсутствии связи с испытуемым более 15 мин с момента разрыва Интернет-соединения, аттестация считается не пройденной.

4.5. В остальном, что не касается прокторинга, проведение аттестационных мероприятий регулируется локальными нормативными актами АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог», в т.ч. порядок действий обучающихся и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий.

4.6. За поддержку применяемых технологий отвечают технические специалисты и педагогические работники АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» – в объеме и полномочиях, утвержденных в их должностных обязанностях; а также лица, сотрудничающие с Организацией на договорной основе, – в объеме и полномочиях, утвержденных договором.

5. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ СЕРВИСОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ СО СЛУШАТЕЛЯМИ ПОСРЕДСТВОМ ВИДЕОКОНФЕРЕНЦ-СВЯЗИ, БЫСТРОГО ОБМЕНА ТЕКСТОВЫМИ СООБЩЕНИЯМИ, ФОТО-, АУДИО- И ВИДЕОИНФОРМАЦИЕЙ, ФАЙЛАМИ

5.1. Взаимодействие со слушателями посредством видеоконференцсвязи может осуществляться в процессе обучения по образовательным программам в форме проведения вебинара, а также в процессе деятельности, не предусмотренной учебным планом – в форме вебинара или неформального общения для обмена информационными сообщениями.

5.2. Для проведения видеоконференцсвязи используются сервисы VK или иные сервисы, разрешенные к применению на территории РФ.

5.3. Проведение мероприятий реализуется в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, при котором обе стороны (слушатель и преподаватель) имеют возможность видеть и слышать друг друга.

При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более).

При отсутствии у пользователей возможности передавать видеоизображение, пользователь может осуществлять взаимодействие в виде конференцсвязи.

5.4. Информация о проведении видеоконференцсвязи доводится до заинтересованных лиц не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия, посредством информирования с использованием системы дистанционного обучения, и(или) электронной почты, сообщений в социальных сетях (VK или иных, разрешенных на территории РФ). Участники видеоконференцсвязи заблаговременно информируются о технических средствах к оборудованию и каналам связи.

5.5. За 20 мин до начала запланированного мероприятия специалисты АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» осуществляют предварительную проверку для подтверждения технической возможности преподавателей участвовать в видеоконференции.

5.6. Все слушатели и преподаватели за 10 минут до указанного времени начала мероприятия должны выйти на связь.

5.7. Во время проведения мероприятия все участники должны находиться в поле включенных камер их ноутбуков и компьютеров, за исключением находящихся в режиме конференцсвязи.

5.8. В случае разрыва Интернет-соединения пользователь должен осуществить попытку повторного подключения к мероприятию. Если попытка не увенчалась успехом, он может связаться с техническим администратором мероприятия способом, который указывается заблаговременно в информации о проведении мероприятия.

5.9. Быстрый обмен текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами между слушателями и преподавателями, техническим персоналом Организации, может осуществляться любыми доступными способами – посредством обмена сообщениями по электронной почте, личными сообщениями в социальных сетях, а также при помощи телефонной связи.

5.10. За поддержку применяемых технологий отвечают специалисты и преподаватели АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» – в объеме и полномочиях, утвержденных в их должностных обязанностях; а также лица, сотрудничающие с АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» на договорной основе, – в объеме и полномочиях, утвержденных договором.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается Директором и подлежит размещению на официальном сайте Организации.

6.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального и (или) местного законодательства, и (или) совершенствованием образовательного процесса в АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог».

6.3. Срок действия настоящего Положения устанавливается до замены его новой версией.

6.4. Все изменения и дополнения в настоящее Положение подлежат согласованию с Педагогическим советом и утверждению Директором. Обновленная версия Положения подлежит размещению на официальном сайте Организации в 10-дневный срок после утверждения.

6.5. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО ДПО «Центр подготовки специалистов «Аутлог» и решаются индивидуально в каждом конкретном случае.