

АНО ДПО Центр подготовки специалистов

OUTLOG



УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ДПО  
«Центр подготовки специалистов  
«Аутлог»



Пронских Д.Б./

«25» февраля 2024 г.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА дополнительного образования

# «EXCEL»



**Срок обучения:** 44 ак.ч.

**Форма обучения:** заочная, исключительно с использованием ЭО и ДОТ

**Категория обучающихся:** лица от 15 лет



Москва, 2024

УДК 004.6

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА дополнительного образования «Excel»: методическое пособие [Электронный ресурс]. – [сост. ДОРП: авт. коллектив]. – М., АНО ДПО «Аутлог», 2024.

Программа обсуждена и одобрена Педагогическим советом АНО ДПО «Аутлог». Протокол № 8 от «25» февраля 2024 г.

Авторы-составители:

Пронских Денис Борисович – руководитель авторского коллектива, преподаватель

Бруско Алексей Николаевич – преподаватель, эксперт ИТ

Булеева Светлана Борисовна – учитель информатики, эксперт

Чижова Юлия Вадимовна – методолог ДПП

Яньков Василий Васильевич – преподаватель, эксперт

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....  | 4  |
| 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ .....  | 5  |
| 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ.....  | 5  |
| 4 УЧЕБНЫЙ ПЛАН, ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ.....  | 5  |
| 4.1 Учебный план.....   | 5  |
| 4.2 Календарный учебный график .....  | 6  |
| 5 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА .....   | 6  |
| 6 ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ .....  | 13 |
| 7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ<br>.....                                       | 13 |
| 7.1 Материально-техническое обеспечение программы и электронная<br>информационно-образовательная среда..... | 13 |
| 7.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса .....  | 14 |
| 7.3 Учебно-методическое обеспечение программы .....   | 14 |

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная образовательная программа предназначена для реализации в качестве дополнительной общеобразовательной программы (ДОРП) «Excel».

Образовательная программа ДОРП «Excel» разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Содержание программы разработано на основании потребностей современного рынка труда.

Программа является методическим нормативным документом, регламентирующим содержание, организационно-методические формы и трудоемкость обучения.

ДОРП «Excel» предназначена для удовлетворения образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Трудоемкость курса составляет 44 ак.ч.

**Основная цель реализации ДОРП** – удовлетворение индивидуальных потребностей слушателей в интеллектуальном совершенствовании, формирование или повышение у слушателей уровня информационно-аналитической культуры.

**Категория слушателей программы.** Лица, желающие освоить ДОРП «Excel», должны быть старше 15 лет.

**Технология обучения.** Обучение проводится в заочной форме, с применением электронного обучения, реализованного посредством системы дистанционного обучения (СДО).

Образовательная программа состоит из 12 тем и рассматривает теоретические и практические вопросы работы с электронными таблицами в Microsoft Excel.

Обучение реализуется одним модулем.

Общее количество часов 44, из них;

– 31 ак. ч лекционных занятий;

– 13 ак. ч самостоятельной работы.

Итоговая аттестация не проводится.

При обучении слушателей обеспечивается соблюдение принципов стандартизации как в освоении умений и навыков, так и в оценке знаний, создание модели обучения на основе научной организации учебного процесса.

Освоение программы проводится исключительно с применением электронного обучения посредством использования электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), обеспечивающей освоение обучающимся образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося.

**По окончании ДОРП** слушатели, успешно выполнившие учебный план, получают сертификат о прохождении обучения установленного образца.

Лица, освоившие часть ДОРП программы и отчисленные, получают справку установленного образца об обучении или о периоде обучения.

## 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

**Цель реализации ДОРП «Excel»** – формирование или качественное повышение у слушателей уровня информационно-аналитической культуры.

Поставленная цель обуславливает решение следующих **задач**:

– актуализировать у слушателей имеющиеся практические представления о работе с базами данных;

– сформировать или усовершенствовать у слушателей компетенции по работе с электронными таблицами в Microsoft Excel.

**Взаимосвязь с другими программами.** Для освоения программы слушатели используют знания, умения и навыки, сформированные в результате освоения основных общеобразовательных программ.

## 3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Результаты освоения ДОРП приведены в таблице 1.

Таблица 1

| Компетенции  | Практический опыт  | Умения  | Знания   |
|--|--|---|--|
| Быть способным применять современные техники и методики сбора данных, методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач | Владеет навыками применения Microsoft Excel в сфере экономики и управления | Использовать Microsoft Excel при решении управленческих и исследовательских задач | Современные техники и методы сбора данных, методы их обработки и анализа в программе Microsoft Excel |

## 4 УЧЕБНЫЙ ПЛАН, ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

### 4.1 Учебный план

ДОРП «Excel» реализуется одним модулем.

| № | Наименование разделов                        | Всего учебных часов | В том числе: |                | Форма контроля |
|---|--|---------------------|--------------|----------------|----------------|
|   |  |                     | Лекции       | Самост. работа |                |
| 1 | 2  | 3                   | 4            | 6              | 7              |
| 1 | Знакомство с возможностями Excel. Интерфейс. | 4                   | 3            | 1              | Самоконтроль   |
| 2 | Форматирование. Горячие клавиши.             | 4                   | 3            | 1              |                |
| 3 | Формулы. Ссылки. Списки                      | 4                   | 3            | 1              |                |



Учебное-методическое обеспечение: видеолекции, рабочая тетрадь (материалы ЭИОС по ДПП).

## Содержание программы

### Тема 1. Знакомство с возможностями Excel. Интерфейс (4 ак. ч).

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №1 (СДО, видео)  | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>1 Операции с документом<br>2 Операции с листами д.з<br>3 Ширина, добавление, удаление,<br>4 Копирование и перемещение<br>5 Форматирование таб<br>6 Границы д.з<br>7 д.з<br>8 д.з. |
|   | Занятие №2 (СДО, видео)  |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

### Тема 2. Форматирование. Горячие клавиши (4 ак. ч).

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №3 (СДО, видео)  | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>9 Горячие клавиши<br>10 Горячие клавиши<br>11 Форматы данных д.з.<br>12 Форматы ячеек д.з.<br>13 Форматы д.з.<br>14 Формат+форматирование д.з.<br>15 Практика д.з<br>16 Практика д.з<br>17 Примечания<br>18 Примечания рисунок<br>19 Примечание д.з.<br>20 Очистить форматы<br>21 Гиперссылка<br>22 Формулы.<br>23 Формулы.<br>24 Формулы |
|   | Занятие №4 (СДО, видео)  |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

### Тема 3. Формулы. Ссылки. Списки (4 ак. ч).

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №5 (СДО, видео)  | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>25 Абсолютная ссылка<br>26 Абсолют ссылка<br>26 Курс евро<br>27 Абсолютная ссылка<br>28 Абсолютная ссылка<br>29 Абсолютная ссылка д.з.<br>30 Абсолютная ссылка д.з.<br>КУРС<br>31 Последовательность чисел<br>32 Выпадающие списки<br>33 Выпадающие списки<br>34 Протягивание значений дз |
|   | Занятие №6 (СДО, видео)  |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | 35 Протягивание значений д.з<br>36 Протягивание значений д.з<br>37 Последовательность д.з<br>38 Последовательность д.з<br>39 Последовательность д..з<br>40 Последовател.Прогрессия<br>41 Последовател.Прогрессия<br>42 Последовательность д.з<br>43 Смешанная ссылка<br>44 Смешанная ссылка<br>45 Смешанная ссылка<br>46 Зачет-абсолют.с+форматиров<br>46 Зачет-ответ<br>47 Ошибки<br>48 Имена ячеек<br>49 Имена<br>50 имена диапазонов<br>51 Именованные диапазоны д.з |
|--|--|---|

**Тема 4. Функции СУММ, МИН, МАКС, СРЗНАЧ. Условие ЕСЛИ (4 ак. ч).**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №7 (СДО, видео)  | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>52 Функции<br>53 Функции дз<br>54 СУММ, МИН, МАКС, СРЗНАЧ дз<br>55 Функции<br>56 ЕСЛИ<br>57 ЕСЛИ<br>58 ЕСЛИ<br>59 ЕСЛИ<br>60 ЕСЛИ<br>61 ЕСЛИ.<br>62 ЕСЛИ<br>63 ЕСЛИ д.з.<br>64 Еслимн<br>65 ЕСЛИМН д.з<br>66 ЕСЛИ-И-ИЛИ.<br>67 ЕСЛИ-И-ИЛИ.<br>68 ЕСЛИ И ИЛИ<br>69 СУММЕСЛИ<br>70 Суммесли<br>71 СУММЕСЛИМН<br>72 Суммеслимн<br>73 СЧЁТЕСЛИ<br>74 СЧЕТЕСЛИ СРЗНАЧЕСЛИ<br>75 СУММЕСЛИ СЧЁТЕСЛИ<br>76 СЧЕТЕСЛИМН д.з<br>77 СЧЕТЕСЛИ<br>78 Минесли максесли<br>79 Максесли минесли<br>80 Максесли минесли<br>81 Зачет |
|   | Занятие №8 (СДО, видео)  |   |
|   | Занятие №9 (СДО, видео)  |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

**Тема 5. Функции ВПР (вертикальный просмотр), ГПР (4 ак. ч).**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №10 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>82 ВПР.<br>83 ВПР.<br>84 ВПР<br>85 ВПР<br>85 Дополнение к ВПР<br>86 ВПР<br>87 ВПР Товары 2012<br>87 Дополнение Товары 2011<br>88 ВПР<br>89 ВПР<br>90 ВПР+ЕСЛИ<br>91 ВПР д.з<br>91 Дополнение Сотрудники<br>92 ЕСЛИОШИБКА<br>93 ВПР<br>94 ВПР СТОЛБЕЦ<br>95 ВПР<br>96 ВПР СТОЛБЕЦ<br>97 ВПР<br>98 ВПР СТОЛБЕЦ д.з<br>99 ВПР1<br>100 ВПР1<br>101 ВПР 1<br>102 ГПР<br>103 ГПР<br>104 ГПР<br>105 ПОИСКПОЗ<br>106 ПОИСКПОЗ ИНДЕКС<br>107 ИНДЕКС<br>108 ИНДЕКС, ПОИСКПОЗ<br>109 ИНДЕКС ПОИСКПОЗ<br>110 ПОИСКПОЗ ИНДЕКС. |
|   | Занятие №11 (СДО, видео)                                       |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

**Тема 6. Текстовые функции. Мгновенное заполнение (4 ак. ч).**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №12 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>111 ПОИСКПОЗ ИНДЕКС<br>111 Дополнение<br>112 ПОИСКПОЗ ИНДЕКС<br>113 ВПР ГПР ИНДЕКС<br>114 ПРОСМОТРХ 365<br>115 Текст ф. СЦЕПИТЬ<br>116 Сцепить<br>117 Объединить<br>118 Текст ф. СЖПРОБЕЛЫ<br>119 ПРОПИСН СТРОЧН ПРОПНАЧ<br>120 ЛЕВСИМВ ПРСТР<br>121 Текст ф. ЛЕВСИМВ |
|   | Занятие №13 (СДО, видео)                                       |   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | 122 ЛЕВСИМВ ПРСТР<br>123 ПОИСК ПРАВСИМВ ДЛСТР<br>Подсказки<br>124 Правсимв ДЛСТР Поиск<br>125 Правсимв ДЛСТР Поиск<br>126 Правсимв ДЛСТР Поиск<br>127 Мгновенное заполнение<br>128 Мгн.з.Регистр букв<br>129 Мгн.з.телефоны<br>130 Мгн.з.Только числа<br>131 Мгн.з.Только дата<br>132 Мгн.з.Только текст<br>133 Мгн.з.Числа-как-текст<br>134 Мгн.з. Сложная склейка<br>135 Мгн.з. Сложная склейка2<br>136 Текст по столбцам<br>137 Текст по столбцам<br>138 Текст по столбцам |
|--|--|---|

### Тема 7. Функции даты. Округление (2 ак. ч).

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Лекционное занятие (1 ак.ч)</b>      | Занятие №14 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>139 Функции даты СЕГОДНЯ   |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) | ТДАТА<br>140 День Месяц Год Дата<br>141 Деньнед Номнедели<br>142 Датамес Конмесяца<br>143 РАБДЕНЬ<br>144 РАБДЕНЬ.МЕЖД<br>145 ЧИСТРАБДНИ<br>146 ДОЛЯГОДА ЦЕЛОЕ<br>147 РАЗНДАТ<br>148 ОКРУГЛ<br>149 Округление |

### Тема 8. Диаграммы (8 ак. ч).

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Лекционное занятие (6 ак.ч)</b>      | Занятие №15 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>150 Варианты диаграмм.<br>151 Диаграмма мнооур подписи<br>152 Гистограмма<br>153 Гистогр с отобр итог<br>154 Гистогр с отоб итогов д.з<br>155 Гистограмма Нормированная<br>156 График<br>157 Круговая<br>158 Круговая<br>159 Лепестковая<br>160 Пузырьковая<br>161 Пузырьковая д.з<br>162 Диаграмма Ганта<br>163 Диаграмма Ганта(проект)д.з |
|   | Занятие №16 (СДО, видео)                                       |   |
|   | Занятие №17 (СДО, видео)                                       |   |
| <b>Самостоятельная работа (2 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | 164 Линейчатая -Торнадо<br>165 Линейчатая-Торнадо д.з<br>166 Дерево<br>167 Солнечные лучи<br>168 ДЕРЕВО Солнечные лучи<br>169 ДЕРЕВО Солнечные лучи<br>170 Иерархические д.з<br>171 Каскадная-водопад<br>172 ВОДОПАД<br>173 Диаграмма Парето<br>174 Парето <2013<br>175 Парето д.з.<br>176 Парето д.з<br>177 Ящик с усами 2016!<br>178 ЯЩИК С УСАМИ<br>179 Ящик с усамии<br>180 Ящик с усами.<br>181 Ящик с усами,<br>182 Частотная (Гистограмма)<br>183 Комбинированная<br>184 Комбинированная<br>185 Комбинированная диаграмма<br>186 Комбинированная д.з<br>187- комбинированная д.з<br>Типы диаграмм<br>Покомпонентное сравнение<br>Покомпонентное сравнение Пример<br>Позиционное сравнение<br>Позиционное сравнение примеры<br>Временное сравнение<br>Временное сравнение Примеры<br>Частотное сравнение<br>Частотное сравнение Примеры<br>Корреляционное сравнение<br>Корреляционное сравнение Пример<br>Закрепление<br>Примеры диаграмм<br>188 СПАРКЛАЙНЫ<br>189 СПАРКЛАЙНЫ |
|--|--|---|

### Тема 9. Сортировка данных (2 ак. ч).

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Лекционное занятие (1 ак.ч)</b>     | Занятие №18 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>190 Сортировка<br>191 Сортировка<br>192 Сортировка д.з.<br>193 Фильтр<br>194 Фильтр<br>195 Фильтр<br>196 Фильтр д.з.<br>197 Умная таблица<br>198 Умная таблица д.з |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |  |

|  |  |          |
|--|--|----------|
|  |  | 199 Срез |
|--|--|----------|

**Тема 10. Правила организации данных (2 ак. ч).**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Лекционное занятие (1 ак.ч)</b>      | Занятие №19 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>200 Правила организации данных.<br>ошибки неправильно<br>правильно<br>201 Сводная таблица<br>202 Сводная таблица<br>203 Сводная таблица<br>204 Сводная таблица |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |  |

**Тема 11. Сводная таблица. Условное форматирование (4 ак. ч).**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Лекционное занятие (3 ак.ч)</b>      | Занятие №20 (СДО, видео)                                       | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>205 Теория Сводная<br>206 Сводная из 3 таб<br>207 Заказы<br>207 Сотрудники<br>207 Местоположения<br>Горячие клавиши для сводной<br>Обновление сводной<br>Группировка числового поля<br>Дополнительные вычисления<br>Как убрать ПОЛУЧИТЬ ДАННЫЕ<br>СВОД<br>208 Условное форматирование.<br>209 Услов. форм.<br>210 Условное формат<br>211 Условное форматирование.<br>212 д.з<br>213 д.з<br>214 д.з<br>215 д.з<br>216 д.з<br>217 д.з<br>218 д.з.<br>219 д.з<br>220 д.з<br>221 Услов. форм. Формулы<br>222 Усл.форм. Формулы<br>223 Усл.форм. Формулы<br>224 Усл.форм. Формулы Линии<br>225 д.з<br>226 Формулы д.з<br>227 Усл.форм. Функции<br>228 Диграмма Ганта услов формат<br>229 Усл. форм. СЧЁТЕСЛИ<br>230 Функции д.з<br>231 Функции д.з.<br>232 Функции д.з. |
|   | Занятие №21 (СДО, видео)                                       |  |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) |  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | Условное форматирование формулы<br>233 Удалить дубликаты<br>234 Удалить дубликаты д.з<br>235 Промежуточный итог<br>236 Промежуточный итог д. з. |
|--|--|---|

**Тема 12. Консолидация данных. Быстрый анализ таблиц. Закрепление областей. Печать. Защита листа (2 ак. ч).**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>Лекционное занятие (1 ак.ч)</b>      | Занятие №22(СДО, видео)  | <b>Страницы рабочей тетради:</b><br>237 Промежуточн+ консолидация  |
| <b>Самостоятельная работа (1 ак.ч.)</b> | Заполнение рабочей тетради, выполнение домашнего задания (д.з) | 238 Промежуточн+Консолидация<br>239 Консолидация<br>240 Консолидация д.з<br>241 Консолидация.<br>242 Консолидация<br>243 Быстрый анализ таблиц<br>244 Закрепление областей<br>245 Печать<br>246 Печать<br>247 Печать<br>248 Защита листа |

Итоговая аттестация не проводится.

## **6 ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ**

Итоговая аттестация по ДОРП не предусмотрена.

## **7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **7.1 Материально-техническое обеспечение программы и электронная информационно-образовательная среда**

Освоение курсовой программы проводится полностью с применением электронного обучения посредством использования электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), обеспечивающей освоение обучающимся образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающегося.

ЭИОС по курсу «Excel» включает в себя:

1. Комплект учебно-методической документации:
  - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА дополнительного образования «Работа с электронными таблицами в Microsoft Excel»: методическое пособие [Электронный ресурс]. – [сост. ДОРП: авт. коллектив]. – М., АНО ДПО «Аутлог», 2024.
  - ВИДЕОЛЕКЦИИ «Занятие №...», 22 шт. – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
  - РАБОЧАЯ ТЕТРАДЬ «Microsoft Excel» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
2. Прочие информационные ресурсы, доступные в сети Интернет
  - Научная электронная библиотека «Киберленинка». URL: <https://cyberleninka.ru/>

## **Организационные условия реализации ДОРП**

Программа реализуется посредством системы дистанционного обучения (СДО), обеспечивающей освоение программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. СДО включает в себя модульную объектно-ориентированную динамическую учебную среду с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных курсов и их элементов.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды: система дистанционного обучения, моноблоки, высокоскоростная вычислительная сеть Интернет.

Доступ обучающихся к СДО осуществляется средствами всемирной компьютерной сети Интернет. Производится авторизация слушателей. Доступ к личному кабинету слушателя – индивидуальное приглашение с ссылкой для входа в СДО отправляется сотрудником образовательной организации. Формой электронной идентификации является индивидуальное письмо-приглашение в СДО, отправленное на электронную почту обучающегося. Обучающийся переходит по ссылке из письма в СДО, вводит персональный логин (электронную почту) и пароль. Доступ обучающихся к СДО обеспечивается в круглосуточном режиме без выходных дней.

## **7.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели – специалисты, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки», или имеющие высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогические науки».

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **7.3 Учебно-методическое обеспечение программы**

### *Нормативно-правовые акты*

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

### *Учебно-методические пособия:*

3. Видеолекция «Занятие №1» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
4. Видеолекция «Занятие №2» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
5. Видеолекция «Занятие №3» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
6. Видеолекция «Занятие №4» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
7. Видеолекция «Занятие №5» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.

8. Видеолекция «Занятие №6» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
9. Видеолекция «Занятие №7» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
10. Видеолекция «Занятие №8» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
11. Видеолекция «Занятие №9» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
12. Видеолекция «Занятие №10» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
13. Видеолекция «Занятие №11» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
14. Видеолекция «Занятие №12» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
15. Видеолекция «Занятие №13» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
16. Видеолекция «Занятие №14» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
17. Видеолекция «Занятие №15» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
18. Видеолекция «Занятие №16» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
19. Видеолекция «Занятие №17» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
20. Видеолекция «Занятие №18» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
21. Видеолекция «Занятие №19» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
22. Видеолекция «Занятие №20» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
23. Видеолекция «Занятие №21» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
24. Видеолекция «Занятие №22» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.
25. Рабочая тетрадь «Microsoft Excel» – СДО АНО ДПО «Аутлог», 2024.